

REGULAMIN

Przyznawania darowizn przez Nadleśnictwo Solec Kujawski

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady przyznawania i rozliczania darowizn pieniężnych przez Nadleśnictwo Solec Kujawski jako jednostkę organizacyjną Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe z siedzibą w Solcu Kujawskim ul. Leśna 64, 86-050 Solec Kujawski.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) **Darowiźnie** – należy rozumieć bezpłatne świadczenia pieniężne przekazywane przez Nadleśnictwo Solec Kujawski na rzecz Wnioskodawcy w celu wsparcia Przedsięwzięcia, w zakresie objętym celami statutowymi Wnioskodawcy. Darowizna może dotyczyć „Przedsięwzięcia” zrealizowanego (refundacja) lub będącego przed lub w trakcie realizacji (dofinansowanie);
 - b) **Przedsięwzięciu** – należy przez to rozumieć każdą działalność prowadzoną przez lub na rzecz osób prawnych, osób fizycznych oraz jednostek organizacyjnych, pozwalającą Wnioskodawcy na realizację jej celów, w tym celów statutowych;
 - c) **Wniosku** – należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie Darowizny ze środków Darczyńcy, wydzielonych na te cele;
 - d) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2003 nr 96 poz. 873 – z późniejszymi zmianami), osoby prawne, jednostki użyteczności publicznej lub oświatowej oraz osoby fizyczne składające Wniosek o udzielenie Darowizny. Osoby fizyczne mogą składać Wnioski o udzielenie darowizny Wnioskodawcy udzielającego im wsparcia (np. osoby fizyczne zbierające środki na subkontach fundacji, na cele związane z leczeniem, rehabilitacją itp.). W przypadku Przedsięwzięć, których beneficjentami mają być osoby nieposiadające zdolności do czynności prawnych, Wnioskodawcami mogą być jedynie ich przedstawiciele ustawowi.
 - e) **Obdarowanym** – należy przez to rozumieć Wnioskodawcę, który otrzymał Darowiznę od Darczyńcy;

- f) **Darczyńcę** – należy przez to rozumieć Nadleśnictwo Solec Kujawski, reprezentowane przez Nadleśniczego;
- g) **Kierownictwie Darczyńcy** – należy przez to rozumieć Nadleśniczego.

§ 2

Cele udzielania darowizn

1. Wnioskodawca może ubiegać się o otrzymanie Darowizny na realizację przedsięwzięć wpisujących się w cele pożytku publicznego określonego w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2003 nr 96 poz. 873 – z późniejszymi zmianami) i będą to między innymi cele wchodzące w zakres:
 - a) pomocy społecznej;
 - b) działalności charytatywnej;
 - c) podtrzymywania tradycji narodowej;
 - d) pielęgnacja polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - e) działalności na rzecz mniejszości narodowych;
 - f) ochrony i promocji zdrowia;
 - g) działania na rzecz osób z niepełnosprawnością;
 - h) nauki, edukacji, kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji;
 - i) upowszechniania kultury fizycznej i sportu, ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
2. Darowizny nie będą przyznawane, w szczególności na wymienione niżej cele:
 - a) wynagrodzenia pracowników Wnioskodawcy lub osób nie będących jego pracownikami, lecz pozostających z Wnioskodawcą w stałym stosunku cywilnoprawnym (np. poprzez zawartą na czas nieokreślony lub długoterminowy, umowę o świadczenie usług lub umowę zlecenie), tj. z tytułu wykonywania obowiązków służbowych, za wyjątkiem wynagrodzenia za czynności podejmowane przez te osoby bezpośrednio w związku z realizacją Przedsięwzięcia;
 - b) wydatki związane z promocją działalności Wnioskodawcy;
 - c) pokrycie kosztów administracyjnych Wnioskodawcy tj. kosztów związanych z działalnością wnioskodawcy, a nie realizacją Przedsięwzięcia;
 - d) spłatę zadłużenia Wnioskodawcy;
 - e) inne koszty, wydatki i należności niezwiązane z realizacją Przedsięwzięcia.

§ 3

Tryb przyznawania Darowizny

1. Wnioskodawca ubiegający się o przyznanie Darowizny powinien złożyć prawidłowo wypełniony Wniosek (zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu), dostępny w biurze Darczyńcy oraz na jego stronie internetowej pod adresem <https://solec-kujawski.torun.lasy.gov.pl/>.
2. Wniosek należy złożyć w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
3. Darczyńca zastrzega sobie możliwość do zwrócenia się do Wnioskodawcy o uzupełnienie treści Wniosku lub dostarczenie dodatkowych dokumentów, niezbędnych do podjęcia przez Darczyńcę decyzji w przedmiocie Wniosku.
4. Złożenie Wniosku, o którym mowa powyżej, jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
5. Darczyńca w wyjątkowej sytuacji może przyznać Darowiznę z własnej inicjatywy lub zwolnić Wnioskodawcę z wymogu złożenia Wniosku. W takim przypadku postanowienia Regulaminu stosuje się odpowiednio.
6. W następstwie podjętej decyzji Darczyńcy o przyznaniu Darowizny zawierana jest umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
7. Zgodnie z §19 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (Dz. U. 1994 nr 134 poz. 692) darowizny finansowe mogą być udzielane przez nadleśnictwa wyłącznie z dodatniego wyniku finansowego, w wysokości nie przekraczającej środków przeznaczonych na cele społecznie użyteczne, w tym świadczenia na rzecz jednostek użyteczności publicznej i oświatowej.
8. Na podstawie ostatecznych decyzji Darczyńcy, dla Wnioskodawców którym przyznano Darowiznę, Darczyńca prześle do podpisu odpowiednio przygotowane Umowy darowizny.
9. Nadleśnictwo nie jest zobowiązane do kontaktu z Wnioskodawcami, którym nie przyznano Darowizny, tzn. rozpatrzyło ich wniosek negatywnie. Tym samym ustala się, że w przypadku braku pisemnej decyzji Darczyńcy w terminie do 30 (trzydziestu) dni, od dnia złożenia Wniosku zgodnie z Regulaminem „Wniosek uznaje się za odrzucony”.
10. W przypadku złożenia przez Wnioskodawcę, z którym w danym roku podpisano umowę darowizny, kolejnego (nowego) wniosku o pomoc finansową w danym roku kalendarzowym dotyczącą tego samego celu szczegółowego, wniosek ten pozostaje bez dalszego rozpatrzenia, z zastrzeżeniem §3 ust.5.

§ 4

Warunki przekazania Darowizny

1. Warunkiem przekazania Darowizny jest zawarcie pisemnej umowy Darowizny (dalej: „Umowa”) pomiędzy Obdarowanym a Darczyńcą.
2. Darowizny udziela się w formie pieniężnej w złotych polskich i przekazuje się ją wyłącznie przelewem bankowym na rachunek wskazany przez Obdarowanego w Umowie.
3. Darczyńca nie ponosi żadnych opłat, kosztów i podatków związanych z przekazaniem Darowizny, za wyjątkiem kosztów administracyjnych Darczyńcy.
4. Zmiana celu na jaki została przeznaczona Darowizna możliwa jest jedynie na podstawie uzasadnionego wniosku Obdarowanego i wymaga zawarcia pisemnego aneksu do Umowy.
5. Darowiznę przyznaną przez Darczyńcę należy wykorzystać w sposób celowy, gospodarny i zgodnie z przeznaczeniem, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, w sposób umożliwiający terminową realizację Przedsięwzięcia oraz weryfikację przeznaczenia Darowizny.
6. Korzystając z Darowizny, Obdarowany powinien działać z najwyższą starannością, w szczególności przestrzegać obowiązujących przepisów prawa oraz dbać o uzyskiwanie wymaganych zezwoleń.
7. Darczyńca nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z przedmiotu Darowizny w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem lub naruszeniem zasad i norm prawnych określających jego użytkowanie lub zasady współżycia społecznego.
8. W przypadku niewykorzystania, w tym częściowego (niepełnego) wykorzystania otrzymanych środków, Obdarowany dokona ich zwrotu na rachunek bankowy Darczyńcy. Od kwoty podlegającej zwrotowi naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie liczone od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin do zwrotu Darowizny określony w wezwaniu do zwrotu Darowizny.
9. Wykorzystanie Darowizny w innym celu niż określony w Umowie lub w inny sposób naruszający warunki określone w Regulaminie lub Umowie powoduje obowiązek zwrotu Darowizny. Od kwoty podlegającej zwrotowi naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie liczone od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin do zwrotu Darowizny określony w wezwaniu do zwrotu Darowizny.
10. W przypadku braku zwrotu środków w terminach o których mowa w §4 ust. 8 oraz ust. 9, Darczyńca podejmie niezbędne czynności prawne zmierzające do odzyskania darowanej kwoty.

11. W przypadku wykorzystania Darowizny w innym celu niż określony w Umowie lub w inny sposób naruszający warunki Regulaminu lub Umowy, Wnioskodawca może w skuteczny sposób złożyć kolejny wniosek po upływie 5 (pięciu) lat liczonych od dnia zwrotu Darowizny wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie, na rachunek bankowy Darczyńcy.

§ 5

Informowanie o otrzymanej Darowiźnie

1. Obdarowany może zamieszczać nazwę oraz logo PGL LP i dane Darczyńcy na swojej stronie internetowej, liście darczyńców, w broszurach itp. oraz wszelkich innych materiałach po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Darczyńcy (zastrzeżonej pod rygorem nieważności).
2. Darczyńca informuje, że informacja o umowie zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Nadleśnictwa oraz zawierać będzie dane podmiotu, na rzecz którego udzielona została darowizna, jej celu oraz wysokość kwoty przekazanej na rzecz Obdarowanego.
3. Darczyńca informuje o możliwości udostępnienia danych dotyczących spraw związanych z realizacją celów społecznie użytecznych oraz ich publikacją.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzję podejmuje Darczyńca.
2. Darczyńcy przysługuje możliwość zmiany Regulaminu, poprzez ogłoszenie na stronie internetowej.
3. Darczyńca zastrzega sobie wyłączne prawo do ostatecznej interpretacji niniejszego regulaminu.

Załączniki – Integralną częścią niniejszego regulaminu stanowią:

- 1) Wniosek o przyznanie darowizny finansowej – załącznik nr 1.
- 2) Umowa darowizny – załącznik nr 2.

Załącznik nr 1 do Decyzji nr 13/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Solec Kujawski z dnia 01.07.2024r.

Adresat:
Nadleśnictwo Solec Kujawski
Ul. Leśna 64
89-050 Solec Kujawski

Wniosek o przyznanie darowizny finansowej

Nazwa Wnioskodawcy	
Adres	
KRS¹	
NIP	
REGON	
Dane osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy	
Telefon do kontaktu	
Adres e-mail do kontaktu/strona www/media społecznościowe	

I. Cel pomocy

Proszę wskazać wiodący cel, na który ma zostać przyznana pomoc finansowa.

.....

.....

.....

.....

.....

II. Wnioskowana kwota darowizny w złotych

.....

¹ Jeśli brak KRS to wnioskodawca zobowiązany jest do dołączenia Statutu stowarzyszenia oraz dokumentów potwierdzających uprawnienia osób do reprezentacji, np. stosownej uchwały Walnego Zgromadzenia członków stowarzyszenia.

III. Czy potwierdzacie Państwo zapoznanie się z „Regulaminem przyznawania darowizn przez Nadleśnictwo Solec Kujawski” oraz jego załącznikami?

TAK/NIE*

IV. Czy deklarujecie Państwo wykorzystanie środków o których uzyskanie się ubiegacie w całości na cele wskazane w niniejszym wniosku?

TAK/NIE*

Za Wnioskodawcę

.....

(data, podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do reprezentowania
Wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

Znak sprawy:

UMOWA DAROWIZNY |wzór|

NR

zawarta dnia r. w Solcu Kujawskim pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Solec Kujawski z siedzibą w Solcu Kujawskim, ul. Leśna 64, 86-050 Solec Kujawski NIP: 554-031-55-37 reprezentowanym przez **Nadleśniczego** –,
zwanym dalej „Darczyńcą”,

a

....., reprezentowaną przez, **zwanym dalej „Obdarowanym”** o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem darowizny są środki pieniężne w kwocie (słownie złotych:).

§ 2

Darczyńca oświadcza, że jest właścicielem przedmiotu darowizny, o którym mowa w §1 umowy.

§ 3

Darczyńca przekazuje Obdarowanemu opisany w §1 przedmiot darowizny (środki pieniężne), obdarowany zaś tę darowiznę przyjmuje z przeznaczeniem na

§ 4

1. Wydanie przedmiotu darowizny nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy, w formie przelewu bankowego na nr konta Obdarowanego
2. Wszelkie ciężary i opłaty związane z przedmiotem darowizny od chwili zawarcia niniejszej umowy obciążają Obdarowanego.

§ 5

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony będą rozstrzygać w pierwszej kolejności ugodowo, zaś w przypadku braku zgody, Strony będą dochodzić swych roszczeń przed sądem powszechnym, właściwym miejscowo dla siedziby Darczyńcy.

4. Obdarowany przyjmuje do wiadomości, że informacja o niniejszej umowie darowizny, w tym w zakresie wskazania Obdarowanego jako podmiotu na rzecz którego udzielona została darowizna finansowa, celu oraz wysokości darowizny finansowej kwoty przekazanej na rzecz Obdarowanego zostanie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Darczyńcy.
5. Obdarowany wyraża bezwarunkowo i nieodwołalnie zgodę na publikację jego danych oraz pozostałych szczegółów niniejszej umowy w celu wykonania przez Darczyńcę obowiązków informacyjnych, o których mowa w ust. 4.

§ 6

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Darczyńca

Obdarowany

.....

.....